

**Relazione degli adempimenti attuati dalla Società
per il raggiungimento degli Obiettivi gestionali per l'esercizio 2019
con riferimento alla deliberazione di Giunta Comunale n. 180 del 27.03.2019.**

Approvata con Delibera di Consiglio di Amministrazione
del Centro Sportivo San Filippo S.p.A. del 13 marzo 2020

Approvata con Delibera d'Assemblea dei Soci
del Centro Sportivo San Filippo S.p.A. del 26 giugno 2020

Centro Sportivo S. Filippo S.p.A.

Con Nota del 28.3.2019, il Comune di Brescia ha comunicato al Presidente del Centro Sportivo San Filippo S.p.A. gli indirizzi gestionali da perseguirsi nel corso dell'esercizio 2019.

Gli Obiettivi gestionali per l'esercizio 2019 sono stati stabiliti con deliberazione di Giunta Comunale n. 180 del 27.03.2019 la quale prevede degli obiettivi a carattere generale a cui si aggiungono specifici obiettivi gestionali; i primi sono legati alla normativa in tema di trasparenza e anticorruzione oltre che alle previsioni del D.Lgs 175/2016, i secondi, invece, sono collegati alla specifica attività svolta dalla Società che, come noto, si occupa di gestione degli Impianti sportivi.

Con cadenza semestrale il Centro Sportivo San Filippo S.p.A. provvede a comunicare il grado di raggiungimento degli obiettivi, in tale contesto nel mese di ottobre 2019, la Società ha trasmesso al Comune la *Relazione semestrale sugli obiettivi gestionali per l'esercizio 2019* a cui segue la presente Relazione di rendicontazione degli obiettivi riferita all'intero esercizio.

Obiettivo di carattere generale

Obiettivo	Adempimento
Adozione delle misure organizzative e di attuazione delle stesse nel rispetto degli obblighi di legge di cui alla L. 190/2012 e decreti attuativi.	Con riferimento agli obblighi previsti dalla Legge 190/2012 e ss.mm.ii., nella seduta del Consiglio di Amministrazione tenutasi il 20.12.2018, è stato approvato, il <i>Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019-2021</i> . Nel mese di gennaio 2019, in conformità agli obblighi di legge, il RPCT ha provveduto alla compilazione delle Schede relative alla Relazione annuale del RPCT sul 2018, le stesse sono state inviate ad ANAC e sono state pubblicate nella Sezione <i>Società Trasparente</i> del sito istituzionale dove sono a tutt'oggi consultabili. Inoltre, entro la scadenza del 31.03.2019, l'OIIV, ai sensi della Delibera ANAC 141 del 27.2.2019, ha provveduto a relazionare sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, trasmettendo ad ANAC la relativa attestazione la quale risulta pienamente consultabili nella sezione <i>Società Trasparente</i> del sito istituzionale. Nel corso del 2019 si è poi proceduto in primo luogo al costante monitoraggio sulla corretta applicazione delle misure individuate dal PTPCT 2019-2021 nonché, in un'ottica di miglioramento costante, alla stesura del nuovo Aggiornamento che, conformemente alla normativa, è stato approvato dall'Organo decisionale nel primo Consiglio di Amministrazione del 2020.
Adesione alle iniziative attivate dal Comune ai fini della vigilanza in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.	La Società ha avviato la stesura di Regolamenti interni funzionali a garantire e tutelare che l'attività svolta dai propri dipendenti venga

Centro Sportivo S. Filippo S.p.A.

	<p>condotta in osservanza del Modello 231 di organizzazione, gestione e controllo (MOG), e nel rispetto del codice etico adottato.</p> <p>Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), l'Organismo di Vigilanza (ODV) e l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) coordinano controlli e valutazioni per verificare la conduzione della Società, ovvero stimolano e sollecitano l'introduzione di regolamenti o policy per organizzare l'intera attività della Società.</p> <p>In conformità a quanto sopra, il Consiglio di Amministrazione, in data 03.05.2019, ha approvato il <i>Regolamento per l'assegnazione di aiuti e</i>, in data 22.11.2019, ha adottato il <i>Regolamento per l'affidamento di lavori servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie</i></p>
<p>Art. 6 D.Lgs. 175/16 "Principi fondamentali sull'organizzazione e sulla gestione delle società a controllo pubblico". Programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale. Introduzione di strumenti per il governo societario: regolamenti interni; codici di condotta; programmi di responsabilità sociale d'impresa, ufficio di controllo interno. Attività svolta e atti adottati per l'assunzione di iniziative volte a gestire casi di crisi aziendale.</p>	<p>Nella relazione di bilancio relativa all'esercizio chiuso al 31.12.2018, per un presidio del rischio aziendale, sono stati riportati alcuni indici per monitorare l'andamento dei conti ed un eventuale scostamento di valori anomali.</p> <p>Per le ridotte dimensioni della Società è possibile mantenere un costante controllo sulle voci di costo e di ricavo, ponendo in essere le opportune azioni quando si evidenziano flessioni non legate a problemi specifici.</p> <p>La Società ha un congruo fondo svalutazioni a copertura delle situazioni di lenta e difficile esigibilità, situazione spesso legata alle difficoltà del settore dell'associazionismo sportivo.</p> <p>Inoltre, la Società provvede ad una costante manutenzione degli impianti che permette di avere un controllo del deperimento e/o obsolescenza del bene, e, di conseguenza, programmare interventi volti a sistemare o sostituire gli impianti stessi, evitando di conseguenza situazioni di chiusura dovute a problemi prevedibili.</p> <p>Delle attività di cui sopra come svolte nel corso del 2019 è data piena contezza attraverso le pubblicazioni eseguite sul sito internet istituzionale ed in particolare presso la Sezione <i>Società trasparente</i>.</p>
<p>Art. 19, comma 5, D.Lgs. 175/16 per il contenimento o razionalizzazione delle spese di funzionamento. In particolare le spese del personale, indicando dettagliatamente i risultati conseguiti con riferimento al Bilancio d'esercizio</p>	<p>La Società si pone da sempre, quale obiettivo strategico e funzionale al buon andamento della stessa, il contenimento del costo del personale; visto l'esiguo numero di dipendenti. Detto obiettivo va letto, non solo in termini economici, ma anche e principalmente in una razionale organizzazione del personale in organico al fine</p>

Centro Sportivo S. Filippo S.p.A.

	<p>di garantire che, con le competenze ad oggi presenti, si riesca ad ottimizzare e migliorare la conduzione e l'attività della Società.</p> <p>Nel mese di gennaio 2019, la Società ha completato un primo piano di riorganizzazione dell'organico aziendale con l'assunzione, tramite concorso, di una risorsa da collocarsi nell'ambito dell'Area legale con mansioni legate alla segreteria di direzione e di supporto alle altre Aree aziendali con particolare riferimento all'area dedicata alle procedure di affidamento.</p> <p>Si dà atto che nella seconda metà del 2019 un dipendente ha dato le dimissioni ed un secondo dipendente ha raggiunto i requisiti per il collocamento in pensione, sicché due posizioni già previste in organico risultano ad oggi vacanti con la connessa necessità di vagliare la possibilità di reintegro delle stesse nel corso del 2020.</p> <p>La scelta dei nuovi profili da introdurre seguirà logiche di selezione legate alla crescente necessità di acquisire sempre più qualificate competenze che possano permettere un <i>upgrade</i> delle professionalità già presenti nel capitale umano aziendale.</p>
Art. 16, comma 3, D.Lgs. 175/16 per il rispetto che l'80% del fatturato venga effettuato nello svolgimento dei compiti affidati, predisporre un rendiconto analitici degli introiti.	<p>Con l'approvazione del bilancio chiuso al 31.12.2019 il fatturato della Società effettuato nell'ambito della gestione degli impianti sportivi, ovvero nello svolgimento dei compiti affidati dall'Ente pubblico, è superiore all'80%.</p> <p>Per una più compiuta analisi dei dati del fatturato si rimanda dunque al bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2019 e alla Relazione ex art. 6 D.Lgs. 175/2016 che entrambi vengono allegati alla Relazione degli Amministratori sulla gestione della Società, redatta per l'approvazione del Bilancio in via assembleare.</p>

Specifici obiettivi gestionali

Obiettivo	Adempimento
Redazione e approvazione entro il 31.12 di ogni anno di un Budget Previsionale riferito all'esercizio successivo	Al fine di garantire il costante rispetto dell'equilibrio economico finanziario, la Società ha apprestato vari strumenti di controllo previsionale sui flussi in entrate e in uscita, sicché, alla predisposizione del Budget previsionale riferito all'esercizio successivo si affiancano una serie di controlli periodici e <i>in itinere</i> che consentono un costante monitoraggio sulle risorse aziendali come di seguito compiutamente esposto.

Centro Sportivo S. Filippo S.p.A.

	<p>Nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 16.11.2018, la Società ha approvato il <i>Piano previsionale del bilancio d'esercizio per l'anno 2019</i>, trasmesso alla Proprietà in data 15.01.2019.</p> <p>Nel corso del 2019, con cadenza trimestrale la Società ha analizzato l'andamento economico raffrontando i risultati con il Piano previsionale 2019 al fine di verificare eventuali scostamenti e determinare, di conseguenza, le opportune strategie per giungere a correzioni e/o interventi di adeguamento funzionali ad un risultato d'esercizio positivo.</p> <p>A riprova della bontà dei sistemi di monitoraggio e controllo apprestati dalla Società, si evidenzia come, nonostante il fortunale di agosto, evento imprevedibile ed inaspettato, che ha inciso in negativo sulle spese, la Società sia riuscita a ricalibrare le proprie uscite, ottenendo anche per l'esercizio 2019 un bilancio in positivo.</p> <p>Al fine di garantire l'espletamento da parte del Comune del controllo sulla gestione e sul servizio affidato, anche per il 2020 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato in data 19.12.2019, l'approvazione del <i>Bilancio Previsionale 2020</i>, il quale risulterà però da rivedere alla luce del lockdown in atto.</p>
Approfondire la possibilità di realizzare investimenti che determinino l'abbattimento dei consumi energetici e il conseguente contenimento dei costi di gestione delle strutture, dettagliando costi e vantaggi	<p>Nel <i>Piano degli investimenti da realizzare negli impianti sportivi comunali per l'anno 2019</i>, sono stati programmati esclusivamente interventi per adeguamenti e messa a norma o in sicurezza degli Impianti. Il piano inoltre è stato parzialmente rimodulato per coprire i costi degli interventi urgenti effettuati a causa dei danni che i fortunali di agosto 2019 hanno arrecato agli impianti sportivi. Anche i maggiori stanziamenti che l'Amministrazione ha messo a disposizione sono stati utilizzati per recuperare i numerosi danni causati dai fortunali sopraccitati</p> <p>Sempre in un'ottica di contenimento della spesa energetica, nella seconda metà del 2019, la Società ha avviato, a mezzo di apposita Società specializzata in materia, Diagnosi energetica sui seguenti impianti: Centro Sportivo San Filippo e Centro Natatorio di Mompiano. La Diagnosi <i>de quo</i> permetterà senza dubbio di individuare nuovi interventi volti a garantire un migliore efficientamento energetico la cui fattibilità verrà vagliata sulla base di risorse e stanziamenti programmati dall'Amministrazione e/o da risorse aziendali a disposizione.</p>
Viene richiesta, nell'ambito di gestione del	Nel corso della seconda metà del 2019 la Società

Centro Sportivo S. Filippo S.p.A.

<p>Centro Natatorio di Mompiano, la sistemazione del Piano primo attraverso un bando di gara preventivamente autorizzato dall'Amministrazione Comunale</p>	<p>ha provveduto a proprie spese alla sistemazione di porzione del Piano primo del Centro Natatorio di Mompiano al fine di realizzare un'area di back office da destinare all'attività del Centro e una Sala riunioni da mettere a disposizione delle Società sportive e delle attività della Scuola nuoto.</p> <p>L'inaugurazione della Sala, alla presenza del Sindaco e di tutte le preposte Autorità, avrebbe dovuto avere luogo in data 25/02/2020, ma, a causa delle misure per il contenimento della pandemia ad oggi ancora in atto, la stessa è stata rimandata a data da individuarsi.</p> <p>Per quanto riguarda invece la sistemazione della restante parte del Piano primo, la Società ha presentato all'Amministrazione Comunale, per la preventiva autorizzazione, una proposta di progetto per la locazione di porzione del Piano primo con opere di sistemazione a carico dell'aggiudicatario, per il quale la Società resta in attesa di parere positivo al fine di avviare la relativa procedura di assegnazione.</p>
<p>Relativamente al PalaLeonessa va presentato un progetto di gestione, con considerazioni circa le modalità di affidamento a soggetto terzo e il ruolo che la Società assumerà in ambito tariffario.</p>	<p>Da un'analisi dei dati dei consumi energetici e dalle considerazioni emerse, in seguito agli impegni manutentivi che si sono consolidati per l'ordinaria gestione, è emerso che la soluzione di proseguire con la gestione diretta da parte della Società, per garantire che la conduzione dell'impianto possa mantenere livelli e standard qualitativi di buon livello, sia al momento la soluzione più adeguata. Inoltre, i numerosi vincoli emersi e/o attenzioni per gli accordi nella gestione e utilizzo delle aree limitrofe al PalaLeonessa, vanno ancora migliorate e consolidate con i partner istituzionali.</p>
<p>Miglioramento delle comunicazioni mediante adeguamento del sito istituzionale.</p>	<p>Nel corso del 2019 la Società ha avviato una nuova strategia comunicativa volta ad avvicinarsi sempre di più all'utenza.</p> <p>In questo contesto di particolare rilievo è stato lo sviluppo da parte della Società di un nuovo portale istituzionale maggiormente accessibile da parte dell'utenza.</p> <p>Nel mese di gennaio 2020 è stato eseguito lo <i>switch</i> dal vecchio sito al nuovo portale proponendo così un'interfaccia grafica di più immediata consultazione.</p> <p>Risulta inoltre rivista la sezione <i>Società Trasparente</i> la quale, lo ribadiamo, sotto il controllo dell'RPCT, viene costantemente aggiornata in modo da consentire ai cittadini il libero accesso ad informazioni e dati la cui pubblicazione sia</p>

	<p>imposta dalla normativa in materia di trasparenza.</p> <p>Infine la Società ha attivato anche due profili ufficiali su Facebook e Instagram, i quali, seppur non ricoprono un ruolo di informazione istituzionale, risultano validi strumenti per la veicolazione delle informazioni e degli avvisi in tempi rapidi.</p>
--	---

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Giorgio Lamberti