

**Relazione degli adempimenti attuati dalla Società
per il raggiungimento degli Obiettivi gestionali per l'esercizio 2017
con riferimento alla deliberazione di Giunta Comunale del 21.03.2017**

Approvata con Delibera di Consiglio di Amministrazione
del Centro Sportivo San Filippo S.p.A. del 16 marzo 2018

Approvata con Delibera d'Assemblea dei Soci
del Centro Sportivo San Filippo S.p.A. del 26 aprile 2018

Centro Sportivo S. Filippo S.p.A.

Gli Obiettivi gestionali per l'esercizio 2017 previsti da deliberazione di Giunta Comunale del 12.04.2016 attribuiti alla Società si qualificano in indirizzi generali, che fanno riferimento alle linee programmatiche del mandato amministrativo 2013/2018, e in indirizzi specifici, relativi agli obiettivi gestionali.

Obiettivo di carattere generale

Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017/2019 del Comune di Brescia che prevede adempimenti a carico degli organismi controllati:

Obiettivo	Adempimento
Partecipazione al tavolo tecnico istituito dal Comune per giungere ad una condivisione dei contenuti dell'art. 2 del D.Lgs. 33/2013 e definire in carico alla San Filippo le procedure da applicare	Presenza al tavolo tecnico e non definizione delle procedure da applicare
Revisione del piano anticorruzione aziendale	La Società provvede ad adeguare i Modelli organizzativi aziendali ex-Legge 231 in funzione delle variazioni e/o modifiche previste dall'emanazione di nuovi provvedimenti ministeriali o determinate dell'ANAC; a giugno 2017 il Modello è stato integrato da note per escludere ogni possibile forma o comportamento di razzismo; nel secondo semestre è stata avviata una revisione del Modello per introdurre modalità di gestione delle segnalazioni di dipendenti che devono essere tutelate dall'anonimato (detto <i>whistleblowing</i>), il cui percorso di modifiche si concluderà con i primi mesi del 2018 per l'integrazione nei Modelli Organizzativi del nuovo Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), che è l'unione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione (PTPC) con il Piano Triennale per la Trasparenza e L'Integrità (PTTI)

Obiettivi gestionali

Adeguamenti relativi alla novità introdotte dal Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica ex-D.Lgs. 175/2016 e decreto integrativo

Obiettivo	Adempimento
Con l'approvazione nel Bilancio 2016 della Società vanno recepite le indicazioni dell'art. 6 "Principi fondamentali sull'organizzazione e sulla gestione delle società a controllo pubblico"	Non sono state recepite le indicazioni nel Bilancio 2016 in quanto il complesso adeguamento degli adempimenti sono stati affrontati con l'approvazione dell'esercizio 2017 la cui relazione viene allegata alla Relazione degli amministratori sulla gestione 2017 della Società.
Art. 19 "Gestione del personale" con pubblicazione sul sito istituzionale dei provvedimenti che stabiliscono criteri e modalità di reclutamento. Stesura di una	E' stato adottato il regolamento che stabilisce criteri e modalità di reclutamento. Con riferimento alle spese di funzionamento, si rimanda alla Relazione degli Amministratori sulla gestione 2017 per

Centro Sportivo S. Filippo S.p.A.

<p>relazione, comma 5 dell'art. 19, che indichi le misure adottate per il contenimento del 2% delle spese di funzionamento rispetto all'esercizio precedente.</p>	<p>una presa visione generale dell'andamento della Società e di quanto precisato nell'argomentazione sviluppata per descrivere i costi del personale.</p>
<p>Art. 25 "Disposizioni transitorie in materia di personale" per la ricognizione del personale in servizio da eseguire entro il 30.06.2017 e poi posticipata al 30.09.2017.</p>	<p>Con lettera inviata alla Proprietà del 19.10.2017 è stato segnalato l'esito della ricognizione.</p>
<p>Adeguamento dello statuto con riferimento all'art. 16 "Società in house" che preveda, come indicato al comma 3, che l'80% del fatturato sia effettuato nello svolgimento dei compiti affidati dall'ente pubblico e che la produzione ulteriore sia realizzata solo se permette di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale. Riscontro dell'adempimento conseguente all'entità del fatturato conseguito</p>	<p>Lo statuto modificato a luglio 2017 ha recepito le indicazioni dell'art. 16 "Società in house". Conseguentemente, la Società ha proposto alla Proprietà che alcune proprie attività caratteristiche, in particolare l'utilizzo dei campi da calcio e tennis del Centro, per la funzione di pubblico interesse e/o servizio pubblico, potessero avere un piano tariffario approvato dall'Amministrazione Comunale. A fine anno 2017 con deliberazione della Giunta Comunale del 30.12.2017 è stato approvato il piano tariffario per l'utilizzo degli impianti del Centro. Inoltre, per rafforzare che la Società, interamente partecipata dal Comune di Brescia, nel complesso di tutti i propri servizi promuove attività funzionali ad un interesse pubblico, verrà modificato, nel 2018, lo Statuto.</p>

Obiettivi specifici relativi al servizio pubblico gestito

Obiettivo	Adempimento
<p>Migliorare il sistema di monitoraggio sull'esecuzione del contratto di servizio, in collaborazione con il Comune, predisponendo un quadro finanziario basato su un concreto equilibrio di gestione che consenta, tra l'altro, una puntuale valutazione dell'adeguatezza del corrispettivo ed una maggiore qualità dei servizi offerti</p>	<p>In esecuzione del Contratto di servizio viene annualmente predisposto un fascicolo che riporta i valori della contabilità analitica di ogni singolo impianto e i valori indiretti che la Società sostiene per ottemperare agli obblighi contrattuali. Il fascicolo della contabilità analitica permette di ottenere una lettura puntuale dell'equilibrio gestionale della Società mentre va implementato alla relazione un'analisi della qualità dei servizi offerti, in parte comunque già descritti nella Relazione degli amministratori sulla gestione che integra ogni anno il bilancio semestrale e annuale. L'elemento cardine della valutazione della qualità dei servizi offerti rimane la Carta dei servizi che con cadenza triennale normalmente viene aggiornata. La Carta dei servizi fornisce gli indicatori per un monitoraggio dei servizi erogati che, attraverso un modulo di customer satisfaction, gli utenti in forma anonima compilano on-line, accedendo al sito www.sanfilippo.it, per tutti gli impianti sportivi comunali, o al sito www.piscinamompiano.it. I dati raccolti dalla compilazione del questionario, vengono trasmessi ogni sei mesi all'Assessorato allo sport del Comune di Brescia, che</p>

Centro Sportivo S. Filippo S.p.A.

	<p>provvede ad un'analisi ed elaborazione degli stessi per la stesura di un report.</p>
<p>Aggiornare la Carta dei servizi</p>	<p>Con una cadenza triennale la Carta dei servizi viene aggiornata, per inserire nuove schede informative relative ad impianti di recente affidamento o per apportare modifiche e variazioni ai contenuti della Carta che riguardano le modalità ed i criteri di monitoraggio e controllo della corretta conduzione degli impianti, ovvero monitorare i livelli dei servizi essenziali dei servizi erogati. L'aggiornamento della Carta dei servizi sarà completato nel 2018.</p>
<p>Supportare i soggetti gestori nell'efficientamento dell'attività ordinaria per migliorare la fruizione degli impianti da parte degli utenti, fornendo nello specifico un protocollo comportamentale per agevolare i controlli igienico-sanitari</p>	<p>La stesura del protocollo con l'ausilio di un professionista è in fase di elaborazione e verrà concluso nel 2018. Il testo del protocollo, funzionale a fornire precise indicazioni operative ai soggetti gestori di impianti sportivi, è un lavoro inedito che sta richiedendo nella fase di sperimentazione sul campo tempi superiori del previsto, pertanto, i lavori di stesura del testo saranno conclusi nel 2018. Inoltre, è previsto per i soggetti gestori di impianti sportivi e per tutti coloro che sono interessati un percorso formativo per una corretta interpretazione e applicazione del protocollo. Potrà, poi, il protocollo essere personalizzato per ogni gestore e impianto sportivo con opportune integrazioni al testo.</p>
<p>Acquisizione della certificazione ISO 9001:2015</p>	<p>Il percorso di ottenimento della certificazione si è concluso a maggio 2017</p>
<p>Ottenere il parere di conformità CONI degli impianti sportivi comunali</p>	<p>E' stato siglato l'accordo con il CONI nel mese di settembre 2017 ed i consulenti CONI hanno avviato i sopralluoghi negli impianti sportivi dal mese di ottobre. L'analisi da parte del CONI si è conclusa nel mese di dicembre 2017 con la consegna di una mappatura degli impianti i cui pareri hanno segnalato situazione conforme alla normativa in materia di realizzazione di impianti sportivi ed altri con non conformità per le quali sarà necessario pianificare e programmare interventi di adeguamento delle strutture o degli impianti. Nel piano degli interventi di manutenzione pluriennale, che la Società propone annualmente all'Amministrazione Comunale, si provvederà a inserire tutte le non conformità in modo da realizzare gli interventi necessari in un arco di tempo congruo con le capacità di investimento e le urgenze indifferibili.</p>
<p>Conclusione delle manutenzioni straordinarie per la realizzazione della nuova club house del campo di rugby Invernici e degli adeguamenti dell'impianto</p>	<p>I lavori avviati nel 2016 per la realizzazione della nuova club house si sono conclusi nel mese di agosto 2017 insieme a numerosi interventi relativi al rifacimento dell'impianto d'irrigazione del campo di gioco principale, la sistemazione dei muri perimetrali con sostituzione di porzioni di recinzione e l'adeguamento della fognatura con separazione delle acque bianche da quelle nere.</p>